

Általános Szerződési Feltételek

1. Szerződő felek

Név: **BIRO MUSIC MANAGEMENT KFT.**
Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 8. VI/2.
Cégjegyzékszám: 01-09-897462
Adószám: 14293348-2-41
Email: info@biroyoga.com
Telefonszám: +36-20-5623594
Honlap: www.biroyoga.com
Facebook: Biro Csilla - BIROYOGA
(továbbiakban: **Szervező**),

aki a fentiekben megjelölt honlap üzemeltetője (továbbiakban: **Honlap**) és a Honlapon, valamint a Szervező zárt Facebook csoportjában meghirdetett jóga órák és azokhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások szervezője.

A Szervező által működtetett Honlapra látogató valamennyi személy, valamint a Honlapon és a zárt Facebook csoportban meghirdetett szolgáltatásokat igénybe vevő személy felhasználónak minősül (továbbiakban: **Felhasználó**), aki részére a Szervező jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: **ÁSZF**) alapján nyújtja szolgáltatásait.

2. Szolgáltatás

2.1 A Szolgáltatás

Szervező a Honlapon és a zárt Facebook csoportban meghirdetett magán, illetve online jógaórákat, tanfolyamokat, jogatáborokat (továbbiakban: **Szolgáltatás**) szervez, mely órákra és rendezvényekre Felhasználók a Honlapon és a zárt Facebook csoportban elérhető űrlap kitöltésével jelentkezhetnek.

2.2 A Szolgáltatás igénybe vételének követelményei

A Szolgáltatást kizárólag 16. életévét betöltött, cselekvőképes természetes személy, továbbá gazdálkodó szervezet törvényes képviselője útján veheti igénybe.

3. A Szerződés létrejötte

Az ÁSZF a Honlap és a zárt Facebook csoport valamennyi Felhasználójára– regisztrációjuktól vagy annak hiányától függetlenül – érvényes és irányadó. A Felhasználó a Honlap és a zárt Facebook csoport használatának megkezdésével, és különösen az itt elérhető űrlap kitöltésével ráutaló magatartással elfogadja a jelen ÁSZF rendelkezéseit és azokat magára nézve kötelezőnek tekinti.

A jelen ÁSZF elfogadásával Felhasználó a Szervező Adatvédelmi tájékoztatóját is.

4. Jelentkezés

A Honlapon zárt Facebook csoportban meghirdetett Szolgáltatásokon a Felhasználó a megadott elektronikus űrlap kitöltését követően tud részt venni, mely jelentkezés során a Felhasználó köteles megadni személyes adatait. A Felhasználó a Szolgáltatásokra történő jelentkezéssel feljogosítja az Szervezőt a jelentkezéskor megadott adatainak tárolására, illetőleg a Szolgáltatásokkal kapcsolatos kommunikációban történő felhasználásukra. Felhasználó a jelentkezéskor a Szervező adatvédelmi tájékoztatójában felsorolt adatokat köteles megadni.

Felhasználó és Szervező között a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés a jelentkezési űrlap megküldésével jön létre.

Felhasználó a Szolgáltatásokra való jelentkezéssel elfogadja az aktuális részvételi díjat.

Banki előre utalás fizetési mód választása esetén (így különösen az online tartandó órák esetén) a jelentkezés akkor tekinthető véglegesnek, ha a részvételi díj jóváírásra került a Szervező által a részvételi díjról kibocsátott számlán szereplő bankszámlán. A részvételi díj ily módon történő kiegyenlítése esetén a Szolgáltatástól való távolmaradás nem mentesít a részvételi díj megfizetésének kötelezettsége alól. A Szolgáltatáson csak azok a Felhasználók vehetnek részt, akik az elektronikus űrlap kitöltésével jelentkeztek a Szolgáltatásra, a részvételi díjat előzetesen átutalással megfizették. Ezen fizetési mód esetén a Felhasználó köteles az utalás közlemény rovatában feltüntetni az órán részt vevő személy nevét, valamint hogy hány alkalomnak megfelelő összeget fizet meg.

Szervező a jelentkezéstől számított 5 napon belül köteles megküldeni a Felhasználónak a jelentkezésről szóló visszaigazoló emailt a Felhasználó által megadott email címre.

Felhasználó a Szolgáltatásra való jelentkezéssel tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szervező által megrendezett rendezvényekről kép- és hangfelvétel, illetve fénykép készülhet, melyeken Felhasználó megjelenhet és szerepelhet. Szervező ezen hang- és képanyagokat nyomtatott és online anyagaiban, illetve a rendezvényekről szóló tudósításokban felhasználhatja.

Szervező a rendezvényekkel kapcsolatos változtatás jogát fenntartja, mely esetben email útján értesíti a Felhasználót a megváltozott adatokról.

5. Részvételi díj

5.1. Szervező a Szolgáltatás részvételi díját köteles minden esetben az aktuális Szolgáltatásról szóló leírásban, illetőleg tájékoztatóban megjelölni, valamint rögzíteni a tájékoztatóban, hogy a részvételi díj milyen tételeket foglal magába.

5.2. Számlázás módja, számla kiegyenlítése

Személyes órák esetén a részvételi díj megfizetése banki előre utalással vagy az órát követően készpénzben, számla ellenében esedékes.

Online órák esetén a részvételi díj megfizetése csak banki előre utalással lehetséges.

Jóga táborok esetén az adott táborra vonatkozó aktuális kiírás rögzíti a fizetési feltételeket.

Banki előre utalás esetén a visszaigazoló email tartalmazza a Szolgáltatás részvételi díjára vonatkozó elektronikus számlát. Felhasználó az elektronikus számla alapján köteles megfizetni banki átutalással a Szolgáltatás részvételi díját.

A Felhasználó a jelentkezéstől számított 5 napon belül köteles jelezni a Szervező felé a Szervező elérhetőségei valamelyikén, amennyiben a részvételi díjról szóló elektronikus számlát nem kapta meg emailen, mely értesítést követően Szervező köteles a részvételi díjról szóló elektronikus számlát 5 napon belül megküldeni Felhasználó részére a Felhasználó által megadott email címre.

A részvételi díj megfizetéséért a Szolgáltatásra jelentkezett Felhasználó a felelős.

Amennyiben a Felhasználó banki előre utalás esetén az elektronikus számlában megjelölt fizetési határidőben a részvételi díjat nem egyenlíti ki, úgy a Szolgáltatásra történt jelentkezése érvénytelen és a Szervező úgy tekinti, mintha a Szolgáltatásra nem jelentkezett volna a Felhasználó.

6. Elállás joga

Felhasználó a jelentkezését legkésőbb a Szolgáltatás megkezdése előtt 2 órával mondhatja le írásban a Szervezőnek megküldött kifejezett nyilatkozatával, mely nyilatkozat megérkezését Szervező köteles visszaigazolni.

Amennyiben az óra bármelyik fél okán elmarad, vagy lemondásra kerül, azt legkésőbb az óra megkezdése előtt két órával a másik fél felé jelezni tartozik. Amennyiben a banki előreutalási opciót választja a Felhasználó, a fenti esetben mindkét fél pénz visszautalási kötelezettséget vállal. Így amennyiben az óra bármelyik fél hibájából elmarad, az űrlapon jelzett, átutalásra került összeg a tranzakcióban szereplő adatok alapján 1 banki munkanapon belül visszafizetendő. Mindkét fizetési opció esetében egy, a NATURASOFT számlázó program által generált számla kerül kiküldése a megadott email címre.

Amennyiben a Felhasználó a fentiekben rögzítettek szerint a jelentkezést lemondja határidőben, úgy a Szervező köteles haladéktalanul, de legkésőbb az elállásról való tudomásszerzésétől számított 1 banki napon belül visszatéríteni a Felhasználó által megfizetett részvételi díj teljes összegét a Felhasználó által igénybe vett fizetési móddal megegyező módon. A Felhasználó kifejezett beleegyezése alapján a Szervező a visszatérítésre más fizetési módot is alkalmazhat, de a Felhasználót ebből adódóan semmilyen többletdíj nem terhelheti.

A lemondási határidőt követően a már leadott jelentkezéseket érvényesen lemondani nem lehet.

Amennyiben a Felhasználó online óra esetén nem vesz részt az órán, a Szervező a részvételi díjat nem köteles visszafizetni.

Szervező a lemondást csak írásban fogadja el a következő elérhetőségen:
info@biroyoga.com

7. A Felek felelőssége és kárfelelősség, felelősségkorlátozás

7.1 A Felhasználó felelőssége

Amennyiben Felhasználó a jelen ÁSZF-ben megfogalmazott kötelezettségeinek elmulasztásával, vagy be nem tartásával kárt okoz, az ebből eredő károkért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

7.2 A Szervező felelőssége

Amennyiben a Szervező a jelen ÁSZF-ben megfogalmazott kötelezettségeinek elmulasztásával, vagy be nem tartásával kárt okoz, az ebből eredő károkért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

7.3. Felelősségkorlátozás

A Felhasználó által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatok okán felmerülő teljesítési akadályért, illetve egyéb, a jelentkezés teljesítése során felmerült problémáért a Szervezőt semminemű felelősség nem terheli.

A Szervezőt nem terheli felelősség az előre nem látható, a tevékenységén kívül eső események okán felmerülő és bekövetkező károkért, az internet-szolgáltatást végző vállalkozások mulasztásaiért és üzemzavaraiért, más üzemzavarért, vírus, illetve az online tevékenység jellegéből adódó technikai jellegű hibákért.

A Szervező nem felel a Honlap működésének szüneteltetéséből vagy megszüntetéséből eredő károkért. Felhasználó ezzel kapcsolatosan semminemű igényt nem támaszthat az Szervezővel szemben.

Szervező a Felhasználó(k) magatartásáért más Felhasználókkal, illetve harmadik személlyel szemben felelősséggel, illetve helytállási kötelezettséggel nem tartozik.

A Szolgáltató nem vállal felelősséget a Felhasználó magatartása folytán esetlegesen bekövetkező személyes, illetve bizalmas információk elvesztéséért, a Felhasználó által használt hardverek vagy egyéb szoftverek egészének vagy egy részének használhatatlanságáért, személyi sérülésből, illetve bármely kötelezettség teljesítésének elmulasztásából eredő bármilyen jellegű kárért vagy veszteségért.

8. Adatvédelem

A Szervező a Felhasználó által önkéntes adatszolgáltatás keretében rendelkezésére bocsátott személyes adatokat bizalmasan kezeli, kizárólag az egyes Felhasználók azonosításához, illetve a szolgáltatás teljesítéséhez, a sikeres teljesítéshez szükséges mértékben és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben meghatározottak szerint használja fel.

9. Szerzői jogok

A Szolgáltatás tárgyát képező rendezvényekkel kapcsolatos valamennyi szerzői jog, valamint a Szervező által üzemeltetett Honlap kizárólagos tulajdonosa a Szervező.

A Honlap tartalma (pl.: szöveg, adat, videó-, audió-, képfelvétel, forráskód, fejlesztési dokumentáció stb.) – ide nem értve a Felhasználó által a rendszerbe rögzített, importált ... stb. tartalmat - a Szervező kizárólagos szellemi tulajdonát képezi, annak – akár online, akár nyomtatott vagy bármilyen egyéb módon történő – felhasználására kizárólag a Szervező előzetes írásbeli hozzájárulásával kerülhet sor. A Honlap egyes részei kizárólag saját felhasználás céljából menthetők vagy nyomtathatóak. Ez a jogosultság azonban nem jelent hozzájárulást a letöltött anyagok kereskedelmi céllal történő többszörözéséhez, terjesztéséhez, hozzáférhetővé (letölthetővé) tételéhez, adatbázisban való tárolásához, illetve bármilyen átdolgozásához. A Honlapon található képeket harmadik személyek csak kifejezett engedéllyel használhatják fel. Az engedély nélkül történő felhasználásuk sérti a szerzői és a személyiségi jogokat.

A Honlapon közzétett tartalom (cikkek, fotók, grafikák és egyéb szerzői joggal védett anyagok, a weboldal megjelenése, design-ja, szerkesztési elve, kódjai, az üzemeltetése során használt szoftveres és egyéb megoldások, ötletek, megvalósításuk, a védjegyek, logót, kereskedelmi megnevezések) a Szervező szellemi tulajdonát képezik.

A Honlapon közzétett film, videofelvétel, e-learning tananyag, fotó és egyéb szerzői mű kizárólag a mű szerzője, az előadók, illetve a Szervező írásbeli engedélyével terjeszthető, közvetíthető a nyilvánosság felé, illetve tehető nyilvánosság számára hozzáférhetővé online felületeken. A konferenciák videofelvételeinek, e-learning anyagainak letöltése szigorúan tilos. A Szervező a szerző és az előadók a megjelentetett felvételek, szakmai anyagok írásbeli engedély nélküli felhasználását a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. tv. 36. § (2) alapján megtiltják.

A hirdetésekben található tartalmak a hirdetők szellemi tulajdonát képezik. A hirdetők által elkövetett szerzői jogi, személyiségi jogi, védjegyjogi vagy más jogsértésekért a hirdetők felelősek.

A Szervező által közzétett, harmadik személyek szellemi tulajdonát (pl.: idézetek, fényképek, grafikai tartalmak, védjegyek, logók, domain nevek, stb.) képező tartalom felhasználása kizárólag a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, illetőleg a védjegyek és földrajzi árujelzők oltalmáról szóló 1997. évi XI. törvény keretein belül történhet. Minden, ezen túlmenő felhasználáshoz az adott szerző hozzájárulása szükséges.

A rendezvényeken elhangzottak, az elhangzott módszerek, a résztvevők részére átadott akár nyomtatott, akár elektronikus anyagok szerzői joga a Szervezőt illeti meg.

10. Vis maior

Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a szerződés létrejötte után bekövetkező, a Felek érdekkörén és ellenőrzésén kívül álló, előre nem látható esemény, amely a Felek által elháríthatatlan, és a Szerződés teljesítését akadályozza vagy megghiúsítja.

Ilyen események lehetnek különösen: szükségállapot, sztrájk, háború, forradalom, terrorista cselekmények, természeti katasztrófa, tűzvész, árvíz, járvány, karantén korlátozások, szállítási embargó stb.

Vis maior esetén mindkét fél mentesül a szerződés teljesítésének kötelezettsége alól.

Vis maior esetében a Felek legkésőbb 5 munkanapon belül írásban értesítik egymást a felmerült helyzetről.

11. Jogkikötés, jogviták esetén követendő eljárás

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv és az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseire.

Jelen ÁSZF-ben szereplő kifejezések, fogalmak részletes meghatározását a jelen ÁSZF tartalmazza; minden további kifejezést a magyar jogszabályok alapján, a magyar nyelv szabályai szerint, a szavak általánosan elfogadott mindennapi jelentése szerint kell értelmezni.

A Szervező fenntartja a jogot, hogy a jelen ÁSZF-et részben, vagy egészben bármikor módosítsa. Amennyiben a Felhasználó ezt követően a Honlap szolgáltatásait továbbra is igénybe veszi, az úgy tekintendő, hogy a Felhasználó e módosításokat elfogadta.

Amennyiben Felhasználó és Szervező között esetlegesen jogvita lakul ki, úgy kötelesek azt kölcsönös tárgyalások úgy rendezni. Abban az esetben, ha a jogvita tárgyalások útján nem tudják megoldani, úgy Felhasználó jogosult az illetékes békéltető testülethez fordulni (Budapesti Békéltető Testület székhelye: 1016 Budapest, Krisztina körút 99. III. emelet 310., levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10., e-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu, telefax: +36 (1) 488-2186, telefon: +36 (1) 488-2131)